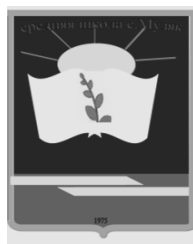


**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КРАСНОКАМА РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**

**«МҮЗӘК АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ»**

**МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С.МУЗЯК» МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КРАСНОКАМСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с.Музяк)**

(Мүзәк ауылы урта дөйөм белем
биреү мәктәбе МБДББУ)

БОЙОРОК

«29» август 2025 й

№ 4-п

ПРИКАЗ

«29» августа 2025 г.

ПРИКАЗ

Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся МБОУ СОШ с Музяк в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МБОУ СОШ с Музяк, протоколом совета родителей от 04.09.2024 № 1, протоколом управляющего совета от 25.08.2024 № 1, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–9-х классов в дни работы школы основное горячее и дополнительное питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали заявление об обеспечении питанием обучающегося. Дополнительное питание предоставлять учащимся ОВЗ
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы.
4. Ответственному за организацию питания Гареевой Л.В.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

6. Классным руководителям 1–9-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

7. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Гарееву Л.В.

Директор Арсентьева О.Б..